



УТВЕРЖДЕНО
приказом и.о.директора МБОУ
Верхнеднепровская СОШ №3
от 31.08.2022г. №274/01-04

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

«Верхнеднепровская средняя общеобразовательная
школа №3»

Письменное мотивированное мнение
Профкома школы учтено.

Председатель профсоюзного комитета
МБОУ Верхнеднепровская СОШ №3

Н.И.Свиридова Н.И.Свиридова

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Главы муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области от 24.10.2008 года №568» О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области (в редакции постановлений Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области от 03.11.2016 №709 , от 30.01.2017 №77), постановлением Администрации Смоленской области от 19.09.2019 №546 №Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников областных государственных бюджетных и автономных учреждений по виду экономической деятельности «Образование» и определяет:

- порядок оплаты труда работников МБОУ Верхнеднепровская СОШ №3 (далее – учреждение);
- порядок оплаты труда заместителей;
- порядок и условия почасовой оплаты труда;
- виды и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.2. Система оплаты труда в Учреждении устанавливается с учетом:

- единого тарифно - квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- профессиональных стандартов;

Профессиональных квалификационных групп(далее –ПКГ), утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно- правовому регулированию в сфере труда;

минимальных размеров окладов(должностных окладов) по ПКГ, утвержденных нормативным правовым актом Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области;

- государственных гарантий по оплате труда;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально- трудовых отношений;
- мнения представительного органа работников;

Номенклатурой должностей педагогических работников Учреждения.

1.3. Система оплаты труда работников Учреждения устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральным законом, иными нормативными актами РФ, областными законами, нормативными правовыми актами Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области, а также настоящим Положением.

1.4. Структура заработной платы педагогических работников сбалансирована следующим образом:

- 55-60%- на выплаты по должностным окладам(ставкам заработной платы);
- 30%- на выплаты стимулирующего характера, в том числе за достижение конкретных результатов деятельности по показателям и критериям эффективности;

-10-15%-на выплаты компенсационного характера в зависимости от условий труда работников.

1.5. Заработная плата работнику устанавливается трудовым договором, В трудовом договоре конкретизируются должностные обязанности работника, условия оплаты труда, показатели и критерии оценки эффективности деятельности для назначения выплат стимулирующего характера в зависимости от результатов труда и качества предоставляемых муниципальных услуг.

1.6. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также должности по совместительству производится отдельно по каждой из должностей.

1.7. Оплата труда за преподавательскую работу (учебную нагрузку) руководителей и работников учреждений производится по должностным окладам (ставкам заработной платы) педагогических работников.

1.8. Руководитель учреждения несет ответственность за своевременную и правильную оплату труда работников в соответствии с федеральным законодательством.

1.9. Заработная плата работников Учреждения(без учета премий и иных выплат стимулирующего характера) при изменении системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета премий и стимулирующих выплат), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема трудовых(должностных) обязанностей указанных работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.10. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом « О минимальном размере оплаты труда»

1.11. В Учреждении устанавливается дифференциация оплаты труда работников с учетом выполнения работ разной сложности, качества оказываемых услуг(работ) и эффективности деятельности. Система оплаты труда, установленная в Учреждении, должна обеспечивать дифференциацию оплаты труда основного и вспомогательного персонала, оптимизацию расходов на административно_управленческий аппарат и вспомогательный персонал. Перечень должностей работников Учреждения, относимых к административно- управленческому и вспомогательному персоналу приведен в *Приложении №1* к настоящему Положению.

При этом предельная доля оплаты труда административно- управленческого и вспомогательного персонала не должна превышать 40%.

Заработная плата работников административно- управленческого персонала не должна превышать заработную плату руководителя Учреждения за выполнение работы, входящей в функциональные обязанности административно-управленческого персонала.

1.12. Система оплаты труда устанавливается Учреждением самостоятельно с учетом мнения представительного органа работников.

Базовые оклады профессий работников и должностей служащих устанавливаются директором школы по квалификационным уровням ПКГ на

основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности и объема выполняемой работы.

1.13. Профессии рабочих и должности служащих, включаемые в штатное расписание Учреждения, должны соответствовать уставным целям и соответствовать разделам единого тарифно- квалификационного справочника работ и профессий и единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.

1.14. Дифференциация типовых должностей осуществляется на основе оценки сложности трудовых функций, выполнение которых предусмотрено при занятии соответствующе должности, по соответствующей профессии или специальности.

1.15. Средства на оплату труда, формируемые за счет бюджетных ассигнований муниципального бюджета могут направляться Учреждению на выплаты стимулирующего характера.

2. Порядок оплаты труда заместителей руководителя учреждения

2.1. Должностные оклады заместителей руководителя устанавливаются на 19% ниже должностных окладов руководителя учреждения.

2.2. Выплаты компенсационного характера определяются для заместителей руководителя Учреждения в соответствии с пунктом 4.1. раздела 4 настоящего Положения.

2.3. К выплатам стимулирующего характера заместителям руководителя относятся:

-надбавка за эффективность и качество работы»

-выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

-премиальные выплаты по итогам работы.

Размеры выплат стимулирующего характера заместителям руководителя учреждения определяются с учетом эффективности деятельности заместителей руководителя и критериев их оценки.

Размер выплат стимулирующего характера заместителям руководителя Учреждения устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения.

2.4. Из фонда оплаты труда с учетом финансовых средств заместителям руководителя может быть выплачена материальная помощь.

Выплата материальной помощи заместителям руководителя осуществляется по приказу руководителя Учреждения на основании письменного заявления работника. Порядок выплаты материальной помощи для заместителей руководителя устанавливается соответствующим положением, утвержденным локальным нормативным актом Учреждения, принятым с учетом мнения представительного органа работников.

2.5. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя) устанавливается в кратности 1 к 6.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заработной платы заместителей руководителя и среднемесячной заработной платы работников Учреждения, формируется за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается на календарный год.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя и среднемесячной зарплаты работников Учреждения определяется путем деления среднемесячной зарплаты соответствующего руководителя, заместителей руководителя на среднемесячную зарплату работников Учреждения. Определение среднемесячной зарплаты в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 24.12.2007 №922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы»

3. Порядок оплаты труда работников учреждений

3.1. Заработная плата работников Учреждения состоит из окладов (должностных окладов, ставок заработной платы), выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размеры должностных окладов (ставок заработной платы) педагогических работников Учреждения устанавливается в зависимости от образования, квалификации, стажа работы указанных работников.

Перечень учреждений и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования , приведен в *Приложении №2* к настоящему Положению. Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях , а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных силах приведен в *Приложении №3* к данному Положению.

Размеры должностных окладов (ставок заработной платы) педагогических работников приведены в *Приложении №4* к данному Положению.

Размеры окладов руководителей структурных подразделений и их заместителей, а также работников, замещающих иные должности руководителей, приведены в *Приложении №5* к настоящему Положению.

3.2. Размеры окладов работников Учреждения, занимающих должности работников культуры, медицинских работников, а также рабочих и служащих общеотраслевых должностей и профессий, устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения с учетом средств, предусмотренных на оплату труда работников Учреждения, но не ниже минимальных размеров окладов .утвержденных правовым актом Администрации муниципального образования «Дорогобужский район» Смоленской области. Размеры окладов указанных работников определяются на основе отнесения занимаемых ими должностей (профессий) к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп.

3.3. Оплата труда высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, может производиться исходя из размера минимального оклада по 4-ому квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня». Перечень высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, приведен в *Приложении №6* к настоящему Положению.

3.4. Изменение окладов и ставок производится:

- при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности(со дня достижения соответствующего стажа . если документы находятся в

организации, или со дня предоставления документа о стаже, дающем право на повышение должностного оклада);

-при получении образования или восстановлении документа об образовании(со дня предоставления соответствующего документа);

- при присвоении квалификационной категории(со дня вынесения решения аттестационной комиссией);

- при присвоении почетного звания(со дня присвоения);

- при присуждении ученой степени (со дня принятия решения федеральным органом, осуществляемым управление в сфере образования о выдаче диплома или иного документа о присвоении ученой степени);

3.5.Оклады(ставки заработной платы) работников Учреждения повышаются в следующих размерах:

- на 15%- за работу с обучающимися(к класса, группах)по адаптированным основным образовательным программам(для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно- двигательного аппарата, с задержкой умственного развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья);

-на 20%-учителям и другим педагогическим работникам за проведение индивидуальных занятий на дому с детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья, на основании медицинского заключения, индивидуальное обучение на дому детей- инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий;

- на 15%-заобучение в классах(классах- комплектах) по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение);

-- на 40 % - педагогическим работникам, осуществляющим обеспечение образовательной деятельности, оценку качества образования, непосредственно связанным с подготовкой специалистов в целях проведения единого государственного экзамена и государственной итоговой аттестации;

-на 40 %- работникам, имеющим почетные звания и награды: «заслуженный учитель»и «Заслуженный преподаватель» СССР и республик, входивших в СССР, «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Заслуженный работник физической культуры», «Народный учитель Российской Федерации», «Мастер спорта международного класса» при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности. При наличии у работника двух и более почетных званий повышение применяется по одному из них, дающему большее повышение.

3.6.Повышение окладов по основаниям , предусмотренным пунктом 3.5. настоящего раздела , образует новые размеры должностных окладов, применяемых при исчислении заработной платы.

В случаях, когда работникам Учреждения предусмотрено повышение окладов по двум и более оснований, должностной оклад повышается по сумме оснований.

Перечень работников, которым предусмотрено повышение должностных окладов , определяется локальным актом, коллективным договором.

3.7. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются работникам Учреждения согласно разделам 4 и 5 настоящего Положения.

3.8. Порядок обновления уровня образования.

3.8.1. Уровень образования педагогических работников при установлении должностных окладов, ставок заработной платы работников предусматривает наличие среднего или высшего профессионального образования.

Специальные требования к профилю полученной специальности по образованию предъявляются по должности педагога-психолога, учителя-логопеда.

3.8.2. Требования к уровню образования при установлении окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников предусматривают наличие среднего или высшего профессионального образования.

3.8.3. Педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании должностные оклады устанавливаются как лицам, имеющим высшее профессиональное образование, а педагогическим работникам, имеющим диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, как лицам, имеющим среднее специальное образование.

Наличие у работника диплома государственного образца «бакалавр», «специалист», «магистр» дает право на установление должностных окладов, ставок окладов заработной платы, предусмотренных для лиц, имеющих высшее образование.

Наличие у работников диплома государственного образца о неполном высшем образовании не дает право на установление должностных окладов, предусмотренных для лиц с высшим образованием.

Окончание трех полных курсов высшего учебного заведения, а также педагогического института и приравненного к нему учебного заведения дает право на установление должностных окладов, предусмотренных для лиц со средним специальным образованием.

3.8.4. Преподавателям музыкальных дисциплин, окончившим консерватории, музыкальные отделения и отделения клубной и культпросвет работы институтов культуры, педвузов, педучилищ и музыкальных училищ, работающих в Учреждении, должностные оклады устанавливаются как работникам, имеющим высшее или среднее профессиональное образование.

3.8.5. Учителям-логопедам ставки заработной платы устанавливаются при получении диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании по специальностям: тифлопедагогика, сурдопедагогика, олигофренопедагогика, логопедия, дефектология и другим аналогичным специальностям специальных факультетов высших учебных заведений.

3.8.6. Работникам, не имеющим специальной подготовки или стажа работы, установленных квалификационными требованиями, но обладающие достаточным практическим опытом, и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, в порядке исключения, могут быть назначены руководителем Учреждения на соответствующие должности как работники, имеющие специальную подготовку.

Этим работникам может быть установлена ставка заработной платы, предусмотренная их фактическому образованию и стажу педагогической работы.